

## **ALGEMENE VOORWAARDEN VAN B&W Onderzoek & Advies B.V.\***

De volgende voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en op de uitvoering van overeenkomsten (van opdracht), waarbij B & W Onderzoek & Advies B.V. partij is.

### **Art. 1 Algemeen**

1. B&W Onderzoek & Advies B.V. is een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, statutair gevestigd te Almere, kantoorhoudende te Almere, Toccatastraat 23.
2. Indien er sprake is van een overeenkomst van opdracht (verder te noemen; "overeenkomst") worden in deze algemene voorwaarden verstaan onder:
  - Opdrachtgever: de partij die de opdracht geeft.
  - Opdrachtnemer: B&W Onderzoek & Advies B.V..
  - Opdracht c.q. overeenkomst: de overeenkomst van opdracht, waarbij Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verbindt werkzaamheden te verrichten.

### **Art. 2 Toepasselijkheid**

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle dienstverlening door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever, behoudens voor zover van de inhoud van deze algemene voorwaarden in de opdrachtbevestiging wordt afgeweken.
2. De toepasselijkheid van Algemene Voorwaarden van Opdrachtgever wordt door Opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand gewezen.
3. B&W Onderzoek en Advies B.V. heeft het recht zonder vooraankondiging deze algemene voorwaarden aan te passen dan wel een of meerdere passages te verwijderen.

### **Art. 3 Totstandkoming van de overeenkomst**

1. De overeenkomst komt tot stand nadat door Opdrachtgever een opdracht is verstrekt aan Opdrachtnemer en de door Opdrachtgever en Opdrachtnemer ondertekende opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer retour is ontvangen. De opdrachtbevestiging is gebaseerd op de ten tijde daarvan door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte informatie. De opdrachtbevestiging wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven.
2. Indien de Opdracht mondeling is verstrekt, dan wel indien de opdrachtbevestiging (nog) niet – getekend – retour is ontvangen, wordt de Opdracht geacht te zijn totstandgekomen onder toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden op het moment dat Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever met de uitvoering is gestart.
3. De Overeenkomst komt in de plaats van, en vervangt, alle eerdere voorstellen, correspondentie, afspraken of andere communicatie, schriftelijk dan wel mondeling gedaan.
4. B & W Onderzoek & Advies B.V. kan nimmer worden verplicht een opdracht te aanvaarden.
5. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, aard of de strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd dan wel voor bepaalde werkzaamheden is aangegaan.
6. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is bepaald, zijn alle door B&W Onderzoek & Advies B.V. aangegane verbintenissen voortvloeiende uit een overeenkomst, inspanningsverbintenissen.
7. Een opdracht wordt geacht door B&W Onderzoek en Advies B.V. te zijn aanvaard wanneer een opgestelde opdrachtbevestiging door B&W Onderzoek en Advies, alsmede door de opdrachtgever is ondertekend. Voor ondertekening door B&W Onderzoek en Advies B.V. kan een opdracht nimmer als aanvaard worden beschouwd en kan B&W Onderzoek en Advies B.V. dan ook nimmer gebonden worden geacht te zijn.

### **Art. 4. Medewerking door de Opdrachtgever**

1. Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct en tijdig uitvoeren van de verleende Opdracht, tijdig en in de door Opdrachtnemer gewenste vorm en wijze aan Opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld.
2. De door Opdrachtgever ter beschikking gestelde bescheiden worden, indien Opdrachtgever hierom verzoekt, aan deze geretourneerd.
3. Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat Opdrachtnemer onverwijld wordt geïnformeerd over feiten en omstandigheden die in verband met de correcte uitvoering van de Opdracht van belang kunnen zijn.
4. Tenzij uit de aard van de Opdracht anders voortvloeit is Opdrachtgever verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze via of van derden afkomstig zijn.
5. Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat Opdrachtnemer wordt voorzien van kantoorruimte en overige faciliteiten die naar het oordeel van Opdrachtnemer noodzakelijk of nuttig zijn om de Overeenkomst uit te voeren en die voldoen aan alle daaraan te stellen (wettelijke) vereisten. Hieronder wordt onder meer begrepen het gebruik van computer-, telefoon- en faxfaciliteiten. Met betrekking tot beschikbaar gestelde (computer)faciliteiten, is Opdrachtgever verplicht voor continuïteit zorg te dragen onder meer door middel van afdoende back-up, veiligheid en viruscontrole procedures. Opdrachtnemer zal viruscontrole

---

\* B&W Onderzoek & Advies B.V. staat ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 34238262. De Algemene voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Lelystad.

- procedures toepassen wanneer Opdrachtnemer van de faciliteiten van Opdrachtgever gebruik maakt.
6. Tenzij uit de aard van de Opdracht anders voortvloeit zal Opdrachtgever het door Opdrachtnemer noodzakelijk geachte personeel inzetten dan wel laten inzetten teneinde Opdrachtnemer in staat te stellen de werkzaamheden te verrichten. Indien specifiek personeel noodzakelijk is zal dit worden overeengekomen en vastgelegd in de opdrachtbevestiging. Opdrachtgever dient er voor te zorgen dat zijn personeel over de juiste vaardigheden en ervaring beschikt om de werkzaamheden te kunnen verrichten.
  7. De uit de vertraging in de uitvoering van de Opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honoraria, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verzochte gegevens, bescheiden, faciliteiten en/of personeel zijn voor rekening van Opdrachtgever.

#### **Art. 5 Uitvoering van de opdracht**

1. Alle werkzaamheden die door Opdrachtnemer worden verricht, worden uitgevoerd naar zijn beste inzicht en vermogen overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap.
2. De wijze waarop en door welke persoon de verleende opdracht wordt uitgevoerd wordt bepaald door Opdrachtnemer.
3. Opdrachtnemer kan eerst meer werkzaamheden verrichten en aan Opdrachtgever in rekening brengen dan waartoe de Opdracht is verstrekt, indien Opdrachtgever hiervoor vooraf toestemming heeft verleend. Indien Opdrachtnemer echter uit hoofde van zijn (wettelijke) zorgplicht gehouden is om meerwerk te verrichten, is hij gerechtigd dit aan Opdrachtgever in rekening te brengen, ook indien Opdrachtgever voor het verrichten van het meerwerk vooraf niet expliciet zijn toestemming heeft verleend.
4. Indien Opdrachtgever derden bij de uitvoering van de Opdracht wenst te betrekken, zal hij daartoe slechts overgaan na daarover met Opdrachtnemer overeenstemming te hebben bereikt, daar het op directe of indirecte wijze betrekken van een derde bij de uitvoering de Opdracht belangrijke invloed kan hebben op de mogelijkheden van Opdrachtnemer om de Opdracht correct uit te voeren. Het bepaalde in de vorige volzin is van overeenkomstige toepassing op Opdrachtnemer.
5. Opdrachtnemer houdt terzake van de Opdracht een werkdossier aan met daarin kopieën van relevante stukken, dat eigendom is van Opdrachtnemer.
6. Alle verplichtingen, die door Opdrachtnemer worden aangegaan op basis van een ondertekende opdrachtbevestiging, kunnen slechts worden aangemerkt als zijnde een inspanningsverplichting. Opdrachtnemer kan nimmer verplicht worden gesteld eventuele door opdrachtgever beoogde resultaten te leveren.
7. B&W Onderzoek en Advies levert, als opdrachtnemer, maatwerk voor iedere opdrachtgever. Hierbij zal opdrachtnemer naar beste vermogen en als zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar de opdracht uitvoeren. Dit levert echter in geen enkele situatie een resultaatverplichting op.
8. De opdrachtgever is te allen tijde verplicht om, in het kader van de uit te voeren opdracht, alle gevraagde medewerking aan opdrachtnemer te geven.

#### **Art. 6 Aansprakelijkheid**

1. Opdrachtnemer zal zijn werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van hem kan worden verwacht. Indien Opdrachtnemer zich bij zijn werkzaamheden primair heeft gebaseerd op informatie afkomstig van Opdrachtgever en door Opdrachtnemer een fout is gemaakt doordat Opdrachtgever hem onjuiste en/of onvolledige informatie heeft verstrekt, is Opdrachtnemer voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk. Opdrachtnemer is evenmin aansprakelijk voor schade die is ontstaan als gevolg van onjuiste en/of onvolledige weergave van feiten indien zulks het gevolg is van onjuiste en/of onvolledige informatieverstrekking door of namens de onderzochte partij niet zijnde Opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor mogelijke schade die voortvloeit uit of verband houdt met enige tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst, een jegens Opdrachtgever gepleegde onrechtmatige daad of anderszins voordoende schade, met uitzondering van aansprakelijkheid voor directe schade veroorzaakt door grove schuld of opzet van het bestuur of tot de leidinggevenden van Opdrachtnemer behorende personen. In geval van gebleken aansprakelijkheid is deze beperkt tot het maximum van eenmaal het bedrag van het honorarium voor de desbetreffende opdracht over het laatste kalenderjaar. Uitkering van dergelijke schade zal in elk geval nooit meer bedragen dan het bedrag dat aan Opdrachtnemer zal worden uitgekeerd op grond van de door hem afgesloten verzekering.
3. Aansprakelijkheid voor indirecte schade, waaronder begrepen doch niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst en gederfde besparingen, is uitgesloten.
4. De in dit artikel opgenomen bepalingen die de aansprakelijkheid beperken, worden mede bedongen ten behoeve van derden die door Opdrachtnemer ter uitvoering van zijn overeenkomst met de wederpartij zijn betrokken. Deze derden kunnen derhalve direct een beroep doen op deze bepalingen. De toepasselijkheid van artikel 7:404 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten. Beperkingen van aansprakelijkheid welke gerelateerd zijn aan bedragen, gelden voor de totale aansprakelijkheid van Opdrachtnemer en de door haar ingeschakelde derden tezamen, en cumuleren niet per aangesproken partij.

5. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever dan wel de onderzochte partij, niet zijnde Opdrachtgever, aan Opdrachtnemer onjuiste en/of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij Opdrachtgever aantoont dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen of nalaten zijnerzijds respectievelijk de onderzochte derde partij, dan wel veroorzaakt is door opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.

#### **Art. 7 Intellectueel eigendom**

1. Alle intellectuele eigendomsrechten berusten uitsluitend bij Opdrachtnemer.
2. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever is het Opdrachtgever niet toegestaan enig van Opdrachtnemer afkomstig werk, in ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden, te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.
3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan deze werken aan derden ter hand te stellen, anders dan ter verkrijging van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van Opdrachtnemer.
4. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest, welke gebruikt zijn of gebruikt (kunnen) worden in het kader van de uitvoering van een opdracht, voor zover deze uit de wet voortvloeien.

#### **Art.8 Geheimhouding**

1. Tenzij enige wetsbepaling, voorschrift of andere (beroeps)regel Opdrachtnemer daartoe verplicht, is Opdrachtnemer en/of zijn de door Opdrachtnemer ingezette medewerkers verplicht tot geheimhouding tegenover derden ten aanzien van vertrouwelijke informatie die is verkregen van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan terzake ontheffing verlenen.
2. Behoudens schriftelijke toestemming van Opdrachtgever is Opdrachtnemer niet gerechtigd de informatie die aan hem door Opdrachtgever ter beschikking is gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval Opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een tucht-, straf-, of civiele procedure waarbij deze informatie van belang kan zijn.
3. Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer of indien er sprake is van enige wetsbepaling, voorschrift of andere (beroeps)regel die Opdrachtgever verplicht tot openbaarmaking, is het Opdrachtgever niet toegestaan de inhoud van rapporten, adviezen of andere al dan niet schriftelijke uitingen van Opdracht-nemer die niet zijn opgesteld of gedaan met de strekking derden van de daarin neergelegde informatie te voorzien, openbaar te maken of anderszins aan derden ter beschikking te stellen.
4. Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen hun verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hen ingeschakelde derden.
5. Als niet in strijd geacht met het bepaalde in artikel 8.1 en 8.2, is Opdrachtnemer gerechtigd tot het vermelden in hoofdlijnen van de verrichte werkzaamheden aan (potentiële) klachten van Opdrachtnemer en slechts ter indicatie van de ervaring van Opdrachtnemer.

#### **Art.9 Honorarium**

1. Indien na de totstandkoming van de overeenkomst, doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, tariefbepalende factoren zoals bijvoorbeeld lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, is Opdrachtnemer gerechtigd het eerder overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen, tenzij Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierover andere afspraken hebben gemaakt.
2. Bovenstaande is NIET van toepassing op overeenkomsten met particulieren, niet optredend als ondernemer of vrije beroepsbeoefenaar, in die gevallen waarin de wijziging van tariefbepalende factoren binnen een periode van 3 maanden na ondertekening van de opdrachtbevestiging zou plaatsvinden. In dergelijke gevallen zal aanpassing van het tarief eerst kunnen worden doorgevoerd nadat een periode van 3 maanden is verstreken, en na uitdrukkelijke schriftelijke mededeling door opdrachtnemer aan opdrachtgever.
3. Het Honorarium van Opdrachtnemer is exclusief onkosten van Opdrachtnemer en exclusief declaraties van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden.
4. Alle tarieven zijn exclusief omzetbelasting en andere heffingen welke van overheidswege (kunnen) worden opgelegd.
5. Opdrachtgever heeft het recht om, bij aangaan van een overeenkomst, een voorschotdeclaratie te verstrekken aan opdrachtgever, waarbij betaling van dit voorschot vóór aanvang van de werkzaamheden verlangd kan worden.
6. Wanneer een onderzoek een langere doorlooptijd heeft dan 1 maand heeft opdrachtgever het recht om maandelijks te factureren, eventueel door middel van nieuwe voorschotten.

#### **Art.10 Betaling**

1. Betaling door Opdrachtgever dient, zonder enige aftrek, korting of verrekening, te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. Betaling dient te geschieden in op de factuur aangegeven valuta, door middel van overmaking ten gunste van een door Opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening. Bezwaren tegen de hoogte van de ingediende factuur/facturen schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
2. Bij overschrijding van de in lid 1 genoemde termijn, is Opdrachtnemer gerechtigd, nadat hij Opdrachtgever tenminste eenmaal heeft aangemaand binnen een redelijke termijn te betalen, zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van Opdrachtnemer,

- vanaf de vervaldag Opdrachtgever de wettelijke rente in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening.
3. Bij een tweede betalingsherinnering is opdrachtgever gerechtigd tot het in rekening brengen van administratiekosten ter grootte van € 25,= exclusief BTW. Deze administratiekosten zullen door opdrachtnemer als verhoging van het factuurbedrag worden aangemerkt en komen niet voor verrekening in aanmerking.
  4. Alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten, die Opdrachtnemer maakt als gevolg van niet-nakoming door Opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen, komen ten laste van Opdrachtgever.
  5. Incassokosten bedragen maximaal 15% van de hoofdsom, echter met een minimum van € 250,= exclusief BTW.
  6. Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, is Opdrachtnemer gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm en/of een voorschot geeft. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is Opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
  7. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers, voorzover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk verbonden voor de betaling van het volledige factuurbedrag.
  8. Alle bedragen die genoemd worden in onze aanbiedingen, opdrachtbevestigingen of andere vormen van communicatie zijn exclusief BTW en eventuele andere heffingen, waaronder heffingen van overheidswege, een en ander tenzij expliciet vermeld.

#### **Art.11 Reclames**

1. Een reclame met betrekking tot verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dient op straffe van verval van alle aanspraken binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 30 dagen na de ontdekking van het gebrek indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, schriftelijk aan Opdrachtnemer te worden bekendgemaakt.
2. Een reclame als in lid 1 bedoeld, schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op. Opdrachtgever is in geen geval gerechtigd op grond van een reclame met betrekking tot een bepaalde dienst betaling uit te stellen of te weigeren van andere geleverde diensten van Opdrachtnemer waarop de reclame geen betrekking heeft.
3. In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft Opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen restitutie naar evenredigheid van het door Opdrachtgever reeds betaalde honorarium.

#### **Art.12 Leveringstermijn**

1. Indien Opdrachtgever een vooruitbetaling is verschuldigd of indien hij voor de uitvoering benodigde informatie en/of materialen ter beschikking dient te stellen, dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden door Opdrachtnemer dienen te worden afgerond niet eerder in dan nadat de vooruitbetaling geheel is ontvangen, respectievelijk de informatie en/of materialen geheel ter beschikking is/zijn gesteld.
2. Omdat de duur van de Opdracht kan worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die Opdrachtgever verstrekt en de medewerking die wordt verleend, zijn de termijnen waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond, slechts te beschouwen als fatale termijnen indien dit schriftelijk is overeengekomen.
3. De overeenkomst kan -tenzij vaststaat dat uitvoering blijvend onmogelijk is- door Opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij Opdrachtnemer de overeenkomst eveneens niet of niet geheel uitvoert binnen een aan hem na afloop van de overeengekomen leveringstermijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn. Ontbinding is dan toegestaan conform artikel 6:265 BW.

#### **Art.13 Opzegging**

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen de overeenkomst te allen tijde (tussentijds) per aangetekend schrijven opzeggen met inachtneming van een redelijke opzegtermijn, tenzij de redelijkheid en billijkheid zich tegen beëindiging of beëindiging op een dergelijke termijn verzetten.
2. De overeenkomst mag door ieder der partijen per aangetekend schrijven (tussentijds) worden opgezegd zonder inachtneming van een opzegtermijn in het geval de andere partij niet in staat is om haar schulden te voldoen of indien een curator, bewindvoerder of vereffenaar is benoemd, de andere partij een schuldsanering treft, of om enige andere reden haar activiteiten staakt of indien de andere partij het ontstaan van een van de bovengenoemde omstandigheden bij de ene partij redelijkerwijs aannemelijk acht of indien er een situatie is ontstaan die onmiddellijke beëindiging rechtvaardigt in het belang van de opzeggende partij.
3. Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door Opdrachtgever, heeft Opdrachtnemer recht op vergoeding van het aan haar zijde ontstane en aannemelijk te maken

- bezettingsverlies alsmede van additionele kosten die zij redelijkerwijs moet maken ten gevolge van de vroegtijdige beëindiging van de Overeenkomst (zoals onder meer kosten met betrekking tot onderaanneming), tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan de Opdrachtnemer zijn toe te rekenen. Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door Opdrachtnemer, heeft Opdrachtgever recht op medewerking van Opdrachtnemer bij overdracht van werkzaamheden aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan die opzegging ten grondslag liggen die aan Opdrachtgever zijn toe te rekenen. Opdrachtnemer behoudt in alle gevallen van (tussentijdse) opzegging aanspraak op betaling van de declaraties van door haar tot dan toe verrichte werkzaamheden, waarbij aan de Opdrachtgever onder voorbehoud de voorlopige resultaten van de tot dan toe verrichte werkzaamheden ter beschikking zullen worden gesteld. Voor zover de overdracht van de werkzaamheden voor Opdrachtnemer extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
4. Bij beëindiging van de Overeenkomst dient ieder der partijen alle in haar bezit zijnde goederen, zaken en documenten in eigendom toebehoren aan de andere partij onverwijld aan die andere partij ter hand te stellen.

#### **Art.14 Vervaltermijn**

Voorzover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welken hoofde ook jegens Opdrachtnemer in ieder geval na het verstrijken van één jaar vanaf het moment waarop zich een feit voordoet dat Opdrachtgever deze rechten en/of bevoegdheden jegens Opdrachtnemer kan aanwenden.

#### **Art.15 Toepasselijk recht en forumkeuze**

1. Op alle Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing.
2. Tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders overeenkomen, worden alle geschillen die verband houden met Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, door de bevoegde rechter beslecht in het arrondissement te Amsterdam. Vanaf het moment dat Almere zal worden aangemerkt als arrondissement, zullen geschillen worden beslecht door de bevoegde rechter in dat arrondissement.
3. Geschillen in overeenkomsten met particuliere opdrachtgevers zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waar de woonplaats van de particuliere opdrachtgever is gelegen.

#### **Art.16 Contractsoverneming/vrijwaring**

1. Het is Opdrachtgever niet toegestaan (enige verplichting uit) de overeenkomst over te dragen aan derden, tenzij Opdrachtnemer hiermee uitdrukkelijk akkoord gaat. Opdrachtnemer is gerechtigd aan deze toestemming voorwaarden te verbinden. Opdrachtgever verbindt zich in ieder geval om alsdan alle terzake relevante (betalings)verplichtingen uit de Overeenkomst in deze algemene voorwaarden aan de derde op te leggen. Opdrachtgever blijft te allen tijde naast deze derde aansprakelijk voor de verplichtingen uit de Overeenkomst en de Algemene Voorwaarden, tenzij partijen expliciet anders overeenkomen.
2. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer ter zake van alle aanspraken van derden die mochten ontstaan ten gevolge van een niet of onjuist nakomen van enige verplichting door Opdrachtgever uit de Overeenkomst en/of deze algemene voorwaarden.

#### **Art.17 Onafhankelijkheid**

Opdrachtnemer heeft zich te houden aan de relevante onafhankelijkheidsvoorschriften van nationale en internationale regelgevers. Om Opdrachtnemer in staat te stellen zich aan de betreffende onafhankelijkheidsvoorschriften te houden, is Opdrachtgever verplicht Opdrachtnemer tijdig, juist en volledig te informeren omtrent de juridische structuur en de zeggenschapsverhoudingen van (de groep, waartoe) Opdrachtgever (behoort), alle financiële en overige belangen en participaties van Opdrachtgever, alsmede van alle overige (financiële) samenwerkingsverbanden haar onderneming of organisatie aangaand, een en ander in de ruimste zins des woords.

#### **Art.18 Internetgebruik**

Tijdens de uitvoering van de Opdracht zullen Opdrachtgever en Opdrachtnemer op verzoek van één van hen door middel van elektronische mail met elkaar kunnen communiceren. Zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever erkennen dat aan het gebruik van elektronische mail risico's kleven zoals – maar niet beperkt tot – vervorming, vertraging en virus. Opdrachtgever en Opdrachtnemer stellen hierbij vast jegens elkaar niet aansprakelijk te zullen zijn voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen tengevolge van het gebruik van elektronische mail. Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht kan worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's. In het geval van twijfel inzake de juistheid van de door Opdrachtgever of Opdrachtnemer ontvangen mail, is de inhoud van de door de verzender verzonden mail bepalend.

**Art.19 Afstand van rechten**

Het niet direct afdwingen van enig recht of bevoegdheid van Opdrachtnemer zal de rechten en bevoegdheden van Opdrachtnemer onder deze Overeenkomst niet beïnvloeden of beperken. Afstand van recht van enige bepaling of voorwaarde in de Overeenkomst zal uitsluitend van kracht zijn indien deze schriftelijk is gedaan.

**Art. 20 Conversie**

Indien en voor zover op grond van de redelijkheid en billijkheid of het onredelijk bezwarend karakter op enige bepaling van de Overeenkomst geen beroep kan worden gedaan, komt aan de desbetreffende bepaling wat betreft de inhoud en strekking in elk geval een zoveel mogelijke overeenkomstige betekenis toe, zodat daarop wel een beroep kan worden gedaan.

**Art.21 Nawerking**

De bepalingen van deze Overeenkomst, waarvan het uitdrukkelijk of stilzwijgend de bedoeling is dat zij ook na beëindiging van deze Overeenkomst van kracht blijven, zullen nadien van kracht blijven en partijen beiden blijven binden.

**Art.22 Strijdige clausules**

In het geval deze algemene voorwaarden en de opdrachtbevestiging onderling tegenstrijdige voorwaarden bevatten, gelden de in de opdrachtbevestiging opgenomen voorwaarden.

**Art.23 Wervingsverbod**

Geen der partijen mag tijdens de uitvoering van de Opdracht en binnen één jaar na beëindiging van de Opdracht medewerkers die vanuit de wederpartij betrokken zijn of betrokken zijn geweest bij de uitvoering van de Opdracht in dienst nemen of met deze medewerkers over indiensttreding onderhandelen dan in overleg met de wederpartij. De partij die ondanks dit wervingsverbod toch (een) medewerker(s) van de andere partij in dienst neemt is gehouden aan die andere partij tenminste de wervingskosten te voldoen die de andere partij zal moeten maken om (een) vervangende medewerker(s) aan te trekken.

**Art. 24 Geldigheid**

B&W Onderzoek en Advies B.V. is te allen tijde gerechtigd om welke reden dan ook haar algemene voorwaarden aan te passen. Van toepassing zijn steeds de laatst gedeponeerde Algemene Voorwaarden.